



实验实训室安全检查工作简报

2025—2026 学年第二学期第二期（2026 年 4 月）

为持续夯实实训安全管理基础，提升实训室规范化管理水平，保障实训教学安全有序开展，2026 年 4 月，教务处围绕专项培训、场所摸排、专项检查、日常巡查四项重点工作，全面推进实训安全管理提质增效。

一、以培训强基，提升管理素养

为统一全校实训场所管理标准、规范工作流程，4 月教务处组织开展两场专项培训。4 月 10 日，教务处召开校内实训场所规范管理培训会，面向各学院、各校区一线管理人员解读场地分类、命名规范、信息填报及标识管理等要求，明确工作节点，强化业务能力。4 月 23 日，学校组织校领导及各级实训安全管理人员参加教育部高校实验室安全工作线上培训，精准对标国家最新政策与工作部署，推动学校实训安全管理工作对标达标、规范落地。

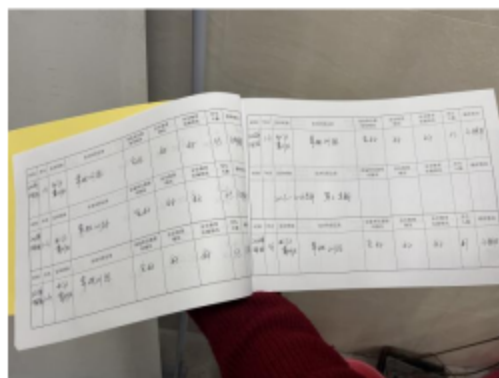
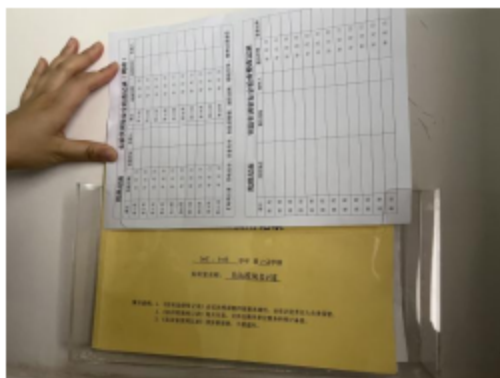


二、以全域摸排，厘清安全底数

教务处全面开展校内教学实训场所全覆盖摸排整治，印发《教务处关于规范校内实训场所管理工作的通知》（成技教〔2026〕20号），明确摸排标准、工作流程与整改要求。对原有179间实训场地进行优化重组，通过合并冗余、调整功能、撤销低效场地等方式，核定标准化实训室152个。同时建立协同工作机制，由教务处统筹、科研技术处落实，对17家驻校生产型企业开展安全与场地管理排查，完成《驻校企业安全管理一览表》，精准统计实训实习学生情况，全面摸清实训安全管理底数。

三、以专项检查，从严规范管理

本月围绕实训室台账管理、安全制度落实等重点内容开展专项检查，实现全校教学实训室全覆盖。从整体检查情况来看，各实训室设备运行正常、安全防护到位、环境整洁有序，未发现重大安全风险。共性问题集中在台账填写不规范：部分学院《实训室使用记录》《实验实训室安全检查记录表》存在未及时填写、记录滞后等情况。教务处已第一时间告知相关学院，明确整改要求，督促限期完成补填与规范整改。



四、以常态巡查，坚守安全底线

按照每周两次的频次开展常态化巡查，本月按计划轮换抽查各二级学院实训场地，实现月度全覆盖。巡查中未发现重大安全隐患，整体安全态势平稳。针对个别实训场地摆放饮料、存在泼洒风险等细小问题，检查人员已当场指出、现场整改，及时消除轻微安全隐患，有效规范实训现场秩序。



下一步，教务处将持续强化实训安全日常监管，不断完善安全管理体系，压紧压实各二级学院管理责任，全面提升实训室规范化、精细化管理水平，全力保障实训教学工作安全稳定、高效推进。

附件

学校实验实训室安全隐患排查清单

序号	院系/单位	实验室类别（教学、科研）	实验室所在地	存在隐患	整改情况	整改责任人	整改完成时限	备注
1	电气工程学院	教学	B302、B301	《实训室使用记录》 《实验实训室安全检查记录表》填写不及时	已及时告知相关实验实训室管理员及电气工程学院教务科，督促尽快完善台账记录，规范日常管理。	杨超	立行立改	无