



成都工贸职业技术学院  
CHENGDU INDUSTRY & TRADE COLLEGE

# 教学周报



2021-2022 学年第一学期第 18 周（总第 58 期）

## 一、学校教学动态

### ★ 提质培优

完成“十四五”首批职业教育国家规划教材申报工作，推荐《职业发展与就业指导》等三部教材参加遴选。

完成学校 2021 年提质培优行动计划年度绩效自评报告，向省厅提交《2021 年度执行绩效数据汇总表》等材料。

组织开展第三批高等学校省级课程思政示范项目申报工作。

初审及会审教育教学类获奖材料。拟确定对 183 项教育教学成果进行表彰奖励。其中重大教育类项目类 1 项，教学成果类 24 项，教育教学资源类 2 项，教材成果类 1 项，教师参赛 154 项，教学队伍类 1 项。

组织 33 名教师参加“新形态云教材创作”专题培训。

### ★ 教学诊改

顺利完成专业课程现场诊改复核工作。

启动 2021-2022 学年第二学期排课前期准备工作已开展。截止第 18 周机械工程学院、轨道交通学院已完成排课，其余学院排课将于 1 月 7 日完成。

安排 2021-2022 学年第一学期期末考试。工贸 146 个班。

启动 2021-2022 学年第一学期期末教学检查工作。对各二级学院实验实训室安全管理情况、本学期教学任务完成情况、教研组教研工作完成情况、教学班级教学完成情况进行检查。

开展 2021-2022 学年第一学期期末考试巡考工作。发现问题 8 个，及时反馈及时整改，进一步加强期末考试管理、严肃考风考纪，确保期末考试工作严肃性和规范性。

做好学生学籍管理工作。做好学生学籍管理工作。完成本学期学生转专业工作，安排 3 名学生进入新班级学习。学信网上完成 7 名退学、2 名休学、1 名复学学生的学籍状态标注。

完成总校及各校区 2022 年春季教材信息征订备货。

编制 2022 年度教材采购需求。

推送全国知名德育专家涂俊礼《与学生一起出彩：优秀班主任成长三台阶》、课程思政、区块链技术教学建议和经验、汽车性能集成开发实战系列直播课（第二期）—汽车空气动力学工程开发线上讲座。

本周接待到馆读者 3323 人次。馆内学风良好。完成馆内书刊整理。

编制西校区图书馆建设方案。

完成安全大检查，对存在的安全隐患排查报修。

## 二、学院教学动态

### （一）机械工程学院

重点工作。①顺利完成诊断改进专家进校复核工作。

②召开专题会议，推进 2022 年省级课程思政申报和高职院校教师能力大赛备赛工作，组织教师参加机械工业出版社承办的课程思政建设培训。

③高质量完成成都市第七届青年技能竞赛增材制造赛项承办工作，来自成都航院、成飞集团、成发集团等企事业单位的近 20 名员工参加比赛，我院学子荣获第一名。

④依据教学进程表，结合师资情况完成了工贸、技师各教学班教师个人任务安排等工作。

⑤完成了工贸、技师全体学生的期末考试工作，组织工贸、技师全体学生完成了 2021-2022 学年第 1 学期学生网上评教工作，组织全体教师进行期末资料的搜集、整理工作。

⑥持续推进 2022 届毕业生毕业答辩、跟岗实习及顶岗实习手续办理工作。

常规工作。①组织完成工贸、技师理论课、实训课的本部、西校区的教学常规检查。

②开展安全大检查工作。

③开展 2021-2022-2 学期工贸、技师教学进程、教学任务的安排工作。

### （二）电气工程学院

重点工作。①按要求开展专业、课程、教师三个层面的诊改准备工作，修改完善汇报 PPT，检查教师诊改系统填报情况。完成《工业机器人机械系统装配与调试》课程汇报 PPT 及线下诊改资料。进行工业

机器人技术专业及《工业机器人现场编程》《工业机器人机械系统装配与调试》两门课程的现场汇报。

②根据《教育部科技发展中心关于开展职业院校示范性虚拟仿真实训基地培育项目年度监测报告填报工作的通知》要求，继续填报示范性虚拟仿真实训基地平台，在规定时间内提交《任务书》及《效能数据》。

- 常规工作。**
- ①完成12月“1+X”证书试点周报。
  - ②组织2021-2022-1学期期末考试。
  - ③收集整理2019级毕业设计资料。
  - ④组织低压电工特种作业实操补考。
  - ⑤根据排课工作安排，完成进程表和预排课。
  - ⑥承办2021年成都市第七届青年技能竞赛工业机器人系统运维员比赛。

### （三）信息工程学院

**重点工作。**

- ①持续推进专业诊改和课程诊改工作，组织参与专业课程第四轮复核展示。
- ②落实教师层面诊改要求，优化系统填表数据并组织教师参加诊改复核模拟座谈会。
- ③组织参与专家现场复核和座谈。

- 常规工作。**
- ①召开期末考试考务工作会，完成18周统考工作及2020级学生重修成绩提交。
  - ②开展学院2022届毕业设计展活动。
  - ③按计划进行2021-2022-2学期排课工作。
  - ④完成2021-2022-1学期学生评教工作。
  - ⑤按计划开展期末教学检查工作。
  - ⑥持续推进19级学生外出实习工作。
  - ⑦完成元旦节前期末各实训室安全大检查。

### （四）汽车工程学院

**重点工作。**

- ①组织专业带头人、骨干教师、课程负责人参加学校内部质量保证体系诊断与改进现场复核工作汇报会、复核专家意见反馈会，组织学习《成都工贸职业技术学院诊改复核反馈意见》。
- ②“成都市技师学院与中嘉汽车制造(成都)有限公司人才联合培养项目”已经按照合同要求，完成项目验收资料汇总。“成都市技师学院新能源汽车专业国际认证标准实训室建设项目”完成合同签订。
- ③完成教育部中德SGAVE项目评审专家进校评估考察。

- 常规工作。**
- ①按教研组为单位组织流水阅卷和集中阅卷，确保阅卷公平公正，登分准确无误。
  - ②学院开展实训室安全工作专项检查，重点对实验实训室安全责任制落实情况、教学涉危品管理情况等内容进行了检查。

### （五）财贸管理学院

**重点工作。**

- ①组织各专业完成诊改复核资料的完善补充，各专业按照要求完成诊改PPT。

- ②电商专业及课程重点准备汇报资料并完成汇报。
- ③电子商务综合运营课程团队、跨境电商实务课程团队完成整改座谈。

组织教师开展省级课程思政示范项目的申报。

- ④组织教学团队参加教师教学能力大赛校赛。
- ⑤组织完成2021-2022-1学期期末考试工作。
- ⑥组织教师进行流水阅卷。
- ⑦组织师生参加第七届成都市青年职业技能大赛获得二等奖一个，三等奖一个，两名选手将获得成都市技术能手称号。

- 常规工作。**
- ①完善2021-2022-2学期教学进程安排。
  - ②完成重修课程成绩的统计、汇总、提交。
  - ③完成2021-2022-2学期排课工计划的制定，课程信息的汇总等工作。
  - ④协助完成单招宣传资料的准备。
  - ⑤持续完成学生顶岗实习审批工作

### （六）轨道交通学院

**重点工作。**

- ①组织车辆专业及课程参加学校第四轮复核汇报展示。

- ②召开期末考务工作会，对期末监考、阅卷及成绩统计报送等工作进行安排部署。
- ③组织教学团队做好2022年教师教学能力大赛校级遴选准备。
- ④即将到期的项目按流程做好再次入库准备。
- ⑤做好信号控制实训室地面修整施工安排，寒假前完成施工任务。
- ⑥做好2022年市工考行政岗位工题库建设准备，确定命题及审题人员并完成相关资料的提交。
- ⑦开展节前实训场地安全检查，排除安全隐患。

**常规工作。**

- ①收集、整理、审核各专业2022年教学及竞赛耗材采购需求。

- ②开展期末考试工作，做到严肃考风考纪。
- ③针对下学期课程进行预排课。
- ④期末实训场地安全、消防大检查。
- ⑤按照学校诊改要求对所有课程进行期末教学检查。
- ⑥按照要求再次将教材核对审核。
- ⑦统计15-18周教研课时和集训课时。
- ⑧办理自主实习审批相关工作。

### （七）铁道工程学院

- 重点工作。**
- ①完成期末考试考务工作录入成绩阶段。
  - ②完成教研组长对教师的考核。
  - ③完成下学期教学任务录入系统。收集毕业设计资料。完成所有教学班级《班级理论教学日志》的检查、整理和存档。
  - ④组织19级学生进行评教工作。
  - ⑤开展2021-2022期末教学检查。
  - ⑥完成重修学生考试安排，成绩报送。

- ⑦进行期末放假前实验室安全隐患排查。
- ⑧各教研组老师学习《清廉工贸 清廉技师》第4期。
- 📌常规工作。①维护教学设备、机房消杀。
- ②教学常规管理,开展教学巡视,规范课堂秩序。
- ③统计17-18周课时。

#### (八) 通识教育学院

- 📌重点工作。①组织课程负责人继续开展课程汇报演练、优化课程汇报材料。规范、完善教师在系统平台上的个人诊改填报信息。
- ②邀请雷朝晖名师工作室团队对学院参加2022年教师教学能力大赛和教师职业能力大赛的教师团队进行备赛指导。
- ③召开期末教学工作会,安排期末考试、试卷批改及期末教学资料的检查收集相关工作。
- ④完成并向成都市语委报送《成都工贸职业技术学院2021年语言文字工作总结》。
- ⑤完成高职体测数据的核对工作,开始将数据上传至四川省学生体质健康大数据中心。
- ⑥组织开展线下说课程竞赛活动,评出获奖作品6个,《中华传统文化》课程获得一等奖。
- ⑦统计完成《通识教育学院2022年度学生生活计划表》,申报主办英语学科竞赛、羽毛球比赛、中华经典诵读写演讲比赛等校园学生活动4个。
- ⑧申报《大学英语》省级课程思政一门。

- 📌常规工作。①根据学校文件和各学院给出的集训队竞赛成绩对竞赛学生的成绩进行认定。
- ②组织完成2021-2022-1学期技师、工贸期末考试和阅卷工作。
- ③根据各学院教学进程表完成2021-2022-2学期预排课统计表。

#### (九) 马克思主义学院

- 📌重点工作。①请3位工贸诊改的课程负责人参加马院的专题汇报。组织教师座谈会、教师访谈准备,迎接省厅专家组到校诊改复核。
- ②完成工贸第一场考试《思想道德与法治》,涉及到工贸21级全体学生、7个专业二级学院。
- 📌常规工作。①教学督导组及组员开展督导巡课2次/天等活动。提交12月督导工作资料。
- ②教研组长按照本学期教研活动计划进行第18周常规教研活动。完成3位教研组长的教研工作记录册检查以及学期教学资料归档工作。思政教研组按照学校要求完成期末考试阅卷、归档工作。组织期末教师教学资料收集、整理及归档工作。
- ③各教研组长完成本学期的期末教学检查工作。
- ④完成思政、德育等教学任务安排和各教学班教师个人任务预排。

#### (十) 新都校区

- 📌常规工作。①强化教学常规管理,每天巡课不少于2次,并及时通报,校区教学秩序井然。
- ②做好实训室放假前安全大检查。
- ③做好校区日常实训室使用登记和新冠肺炎防疫消杀及检查工作。做好校外兼课教师防疫跟踪管理。
- ④做好期末统考考前考务会、监考、巡考工作。
- ⑤开展下学期排课任务录入。
- ⑥做好期末成绩审核工作。

#### 三、职教视点

📌高职院校产业学院的现状、问题及发展建议。通过问卷调查及深入访谈等形式,对全国高职院校71个产业学院的建设与运营管理基本状况进行调查,结果显示:高职产业学院与所在区域优势产业集群有较强关联;产业学院各投资方的核心诉求相对聚焦,但不同投资方的诉求存在差异;高职院校产业学院尚处于发展初期,运营管理中仍然存在政策文件不够明确、行业企业参与度低等问题。据此提出发展高职产业学院的建议:一是有关部门尽快出台政策文件,明确产业学院的主体地位;二是产业学院设立后要尽快建立理事会等决策机构,明确利益相关的各方在产业学院运营管理中的分工,以提升运营管理效率和效能。

📌增强适应性:职业教育第三方评估政策优化突破。社会力量在职业教育办学发展中的作用日益凸显,国家倡导增强职业教育适应性,第三方评估作为职业教育场域内政府职能转变重要环节,将深刻影响职业教育服务新格局职能的有效发挥。通过对20世纪90年代以来涉及职业教育第三方评估的宏观政策文本分析发现,把握我国职业教育第三方评估建设进程,剖析其发展缓慢的深层次逻辑因素,提出未来相关政策的发展走向,即明确权责完善的第三方评估制度体系,保障第三方评估信息资源利益,提升第三方评估社会公信力,构建促进良性发展的第三方评估保障制度。

教学周报由教务处整理、补充、编印  
2022年1月6日