



2021-2022 学年第一学期第 11 周（总第 51 期）

## 一、学校教学动态

### ★ 提质培优

- 📄 召开校级名师、大师工作室建设中期评审会。各工作室负责人从工作室计划实施情况、工作室经费使用情况、工作室主要业绩、存在的问题及建议等方面进行了汇报，教务处、质量评价办公室、科研技术处对工作室的中期建设情况进行了评审。
- 📄 完成提质培优校级建设项目 2021 年度完成情况表。
- 📄 组织各专业团队、教研组开展 2021 级人才培养方案专题学习会。30 余份各专业团队、教研组提交专题学习材料。

### ★ 教学诊改

- 📄 修改完善专业课程诊改方案，完善专业、课程建设标准。组织二级学院完成专业诊改复核汇报 PPT7 个、课程诊改复核汇报 PPT16 个。
- 📄 逐项核对诊断与改进管理平台关于专业、课程层面的诊改指标体系。
- 📄 持续推进疫情防疫常态化线上+线下混合教学，规范教学标准，确保教学质量。完成上报市教育局的市属高校（中职学校）疫情防控每日教学情况登记表填报工作
- 📄 制作成都工贸职业技术学院学分制手册。
- 📄 持续推进 2020 级重修安排工作。
- 📄 拟定 2021 年高职扩招专项工作组考方案。
- 📄 开展日常教学巡视工作。本周共组织开展日常教学检查 12 次，查出问题 9 个。疫情期间学校教学情况较好，线上教学组织有序，有个别学生上课未正确佩戴口罩，教务处已在第一时间责成相关学院立即完成了整改。
- 📄 处理各二级学院在实验实训室专项整治工作检查过程中发现的安全隐患，教务处与后勤管理处沟通协调积极，共同维护学校教学和实践基地的安全，确保师生人身安全和校园和谐稳定。
- 📄 编制印发《学校实训室安全手册》，组织全体师生学习。
- 📄 做好学生学籍管理工作。启动本学期普通学生转专业工作。2176 名 2021 级新生完成、注册学信档案，学信网新生学籍自查工作进度达 100%。在学信网上完成 1 名休学学生的学籍状态标注。

- 📄 完善总校及各校区 300 余个班级学生秋季教材领取单确认复核。
- 📄 汇总 2022 年毕业生班级秋季教材历年学期产生费用初步统计。
- 📄 完成实习报告册教辅采购项目秋季对账工作、验收公示及启动合同续签。
- 📄 完成西校区 1.9 万册新书验收申报提交。
- 📄 本周接待到馆读者 5597 人次。馆内学风良好。
- 📄 完成 2022 年度纸质期刊项目采购挂网，启动征订意向收集。
- 📄 完成馆内植物租赁项目评审及合同签订工作。
- 📄 按四川省图工委要求申报我校图书馆基础信息。
- 📄 完成图书管理系统和门禁系统数据和认证集成、二维码升级询价文件编制，启动采购工作。

## 二、学院教学动态

### （一）机械工程学院

- 📄 重点工作。①统筹安排线上教学和线下教学，及时填报市属高校疫情防控每日情况登记表。
- ②召开专业带头人和教研组长会议，集体完善、修订中高职贯通、工贸-技师融通人才培养方案，以数控技术为诊改汇报试点，组织研讨汇报事项。
- ③分专业组织学习研讨 21 级工贸人才培养方案，进一步明确贯通、融通的内涵。
- ④组织安排 2020 级重修课实施。
- ⑤积极开展 2021 年“天府工匠杯”工业技能大赛的 5 个赛项的备赛工作；梳理实训基地建设项目，再次强化时间节点，组织完成竞赛省级基地申报工作。
- ⑥组织上报四川技能大赛-第一届新职业大赛获得增材制造设备操作员一等奖的选手贺涵以及三等奖选手姚邦强和杨刘奇的获奖先进事迹。
- 📄 常规工作。①组织完成理论课、实训课的本部、西校区的教学常规检查。
- ②完成了下周本部、西校区实训课的教学安排与协调，特别对疫情期间西校区学生不移动原则下实训课作了详细安排。
- ③组织教师完成日常课程的安排与调整。

## （二）电气工程学院

- 重点工作。**①组织开展 2021 年四川省职业技能竞赛集训基地—电气装置、机器人系统集成项目申报。  
②要求各专业带头人、教研组长结合三教改革再次对 2021 级人才培养方案进行修订；组织全体教师学习本专业人才培养方案，按方案实施教学。  
③组织工贸各专业再次梳理 2021 学年度专业核心课程，明确专业诊改、课程诊改汇报人，上传平台。  
④根据疫情防空要求持续调整教学，尤其是西校区原定到总院开展实训教学的班级，做好设备、耗材等教学资源组织调剂。
- 常规运行。**①根据专业发展规划，调整教研组，为所有专业融通发展做好准备。  
②梳理兼职教师学期授课情况，与学生交流谈话。  
③根据专业发展规划，调整教研组，为技师、工贸所有专业融通发展做好准备。  
④召开 2021 年顶岗实习工作会，明确顶岗实习手续办理流程、工作细节，强调疫情期间学生安全管理和教育，上报当日顶岗实习状态数据。  
⑤梳理本年度技能竞赛参赛获奖情况。  
⑥制定《2020 级学生重修方案》，组织教师、学生按计划开展重修。  
⑦梳理 9-10 月督导工作情况，撰写督导工作总结。  
⑧收集教师个人信息，完善 2021 年高基数据库填报。  
⑨核算 7-10 周教学工作量。

## （三）信息工程学院

- 重点工作。**①各专业完成专业诊改《2021 年度执行计划表》和课程诊改《课程一页纸项目项目管理表》的填写和提交。  
②完成 2022 拟申报新专业《移动互联网应用技术》申报资料的准备和汇报。  
③完成人才培养方案的再次修订和审核，并上传系统。
- 常规运行。**①完成 2020 级工贸重修的新一轮选课和重修方案的制定。  
②根据教务处要求，每日统计 2022 届技师实习学生疫情期实习情况。  
③完成组织各组对抽样教师个人诊改得分表及汇总表填报及提交。  
④组织校外兼职教师完成填报学校聘任兼职教师审批表及相关佐证材料的提交上报审批工作。  
⑤完成实训室安全检查。  
⑥根据疫情防控要求，持续做好期间教学调整、变动的通知及协调工作。  
⑦分别完成 9 月、10 月督导工作总结及上报。  
⑧各组教研会集中组织学习人培方案。

## （四）汽车工程学院

- 重点工作。**①在线上召开学院专业、课程层面诊改工作会，汽车智能技术专业负责人做专业诊改汇报，4 个课程负责人做专业课程诊改汇报。  
②汽车工程学院三实训楼二楼改造项目已落实需求，完成制定招标控制价。  
③组织申报“成都市第七届青年技能竞赛”竞赛项目及承办单位，完成二手车经纪人、汽车救护员两个项目的申报。  
④根据学校高职扩招工作方案，完成 2021 年汽车工程学院退伍军人考试工作方案，制定考试大纲等。
- 常规工作。**①开展期中教学检查工作抽查补课情况。  
②联系成都三和集团举行线上招聘会，开展线上宣讲和面试，开启 2019 级毕业生顶岗实习相关工作。  
③启动 2021 年度毕业证申请，共 16 名同学提交。

## （五）财贸管理学院

- 重点工作。**①持续推进高技能人才培训基地项目教材编写和在线资源建设事宜。
- 常规工作。**①组织雷朝晖教师团队参加 2021 年全国职业院校教师教学能力大赛，该团队成功入围国赛现场决赛，实现历史性突破。  
②组织我院 3 支 ERP 集训队参加四川省教育厅主办的四川省大学生企业管理挑战赛（线上比赛），荣获 2 个一等奖和 1 个三等奖。集训队指导老师杨莉、杨旭、张云帆均获得四川省“优秀指导教师”称号。  
③组织张议主持的企业新型学徒制推行中常见问题与解决对策研究课题小组参与 2021 年度成都市教育科研课题阶段评审。  
④完成校外兼职教师 1-10 周劳务费用的核算。  
⑤完成第二轮重修课程信息核对、行课安排等事宜。

## （六）轨道交通学院

- 重点工作。**①组织城市轨道交通机电技术、通信信号专业开展诊改主题教研活动。机电专业负责人、课程负责人围绕诊改目标链、标准链，就诊改成效、存在问题、诊改措施等方面进行了汇报。相关课程团队教师积极进行交流，就专业、课程诊改有效性提升给出了具体性指导。  
②2020 级高职-技师融通试点课外教学正式开班，19 名参与试点的学生利用课余时间，在任课教师的组织下进行服务仪态专项训练。  
③轨道交通信号基础设施运行与维护课程建设项目完成招投标工作，进入签订合同阶段。  
④调整西泽教学改革试点班授课方式做好线上教学。
- 常规工作。**⑤统计、审核 7-10 周的教研出勤课时量、竞赛课时量及汇总相关信息。  
⑥学生安全管理事宜统计学生实习情况及疫情情况。  
⑦配合后勤维修实训大楼实训室地板；实训大楼基坑墙、水泥墩突出钢筋等基础维修。  
⑧检查每日实训场地（室）的课前、课中上课情况，及课后实训场地（室）检查。  
⑨完成本学期教学耗材采购工作。

### （七）铁道工程学院

📌**重点工作。**①20 级学生重修选课，统计制作筛选选课学生名单，并与辅导员进行沟通。

②统计全校教师普通话等级及2021年教师荣誉。

③根据成都市疫情防控，及时调整线上线下教学；每日统计纯线上教学课程。

④完成苏娜新老师的专项督导听课。

⑤19级毕业班考查课考核方案收集汇总。

⑥召开本学期第1次专题教研会，学习2021级人才培养方案，完成资料整理与上传。

⑦完成督导工作月总结。

⑧汇总2021年学生及教师竞赛情况。

📌**常规运行。**①维护教学设备、机房消杀；安排机房第12周使用课表、统计第10周课时量。

②强化教学常规管理，每天安排4次巡课。

### （八）通识教育学院

📌**重点工作。**①制定《通识教育学院诊改复核工作安排表》并安排相关工作，提交课程建设方案、课程标准等课程诊改阶段性资料。

②邀请成都工业职业技术学院专家对面向教师进行教学能力提升方面的线上培训。

③根据《语文》教材试教工作安排，分班推进。

④按照成都市语言文字工作委员会办公室的要求收集完成学校《2021 年语言文字工作情况统计表》。

⑤完成 2021 年学生体质健康测试的补测。

⑥积极组织创新创业课程教师参加第三届马兰花全国创业培训讲师大赛，常思老师的微课作品《小业主大学问》获得全国佳作奖。

⑦梳理并填报社区教育示范基地建设阶段完成情况。

📌**常规运行。**①修改完善 2021-2022 学年第一学期课程重修工作方案并启动。

②做好疫情期间教学安排，线上、线下教学巡查。

### （九）马克思主义学院

📌**重点工作。**①思政课教师完善全国思政课教师信息库信息，按时上报。

②牵头落实省厅《四川省高校思想政治理论课“精彩一课”讲课比赛》专项工作，集中讨论将视频脚本、教学设计、PPT、教学反思；并邀请专家线上研讨。

③召开马克思主义学院学习贯彻党的十九届六中全会精神座谈会，成都电视台现场录像采访。

📌**常规工作。**①马院教学督导组及组员开展督导巡课2次/天等活动，徐万惠老师认真准备公开课。

②上报线上教学信息。将思政课程的相关数据上传信息平台。

③各教研室按照第10周教务处人培方案学习会议要求，开展2021级人培专题教研活动。

④按照学校要求全体专任教师按照人事处的要求，按时、保质保量完成教师个人诊改系统填报、审核。

### （十）新都校区

📌**重点工作。**①积极开展校区公开课活动；组织教师学习学校下发的《关于进一步做好专业技术人员继续教育工作的通知》文件精神。

②邀请成都农业科技职业学院心理健康教育专家刘玉娟开展“生命教育”主题讲座，全体学生线上观看直播。

③完成成都市 2021 年语言文字工作情况统计上报。

④全体教职工完成了第二次诊改测试工作；校区完成教师个人诊改得分调研表填写上报工作。

⑤召开教师座谈会；召开教学督导通报会议，通报学生座谈会反馈情况，并做好教学工作调整。

⑥召开 21 级班主任会，积极督促 21 级班级开展线上《劳动通论》课程网上学习进度。

📌**常规运行。**①强化教学常规管理，每天巡课不少于2次，并及时通报，校区教学秩序井然。

②做好周末实训室安全检查工作。

③做好校区日常实训室使用登记和新冠肺炎防疫消杀及检查工作；做好校外兼课教师防疫跟踪管理。

## 三、职教视点

📌**职业本科专业建设的实施路径。**职业本科专业建设上要坚持转型与升级并举：一方面，继续深化专业教育向职业教育的转型，进一步弱化学科体系对职业本科专业教学的影响，坚定面向市场、服务发展、促进就业的办学方向，推动德技并修、育训并举、书证融通，办适应性更强的职业教育；另一方面，加快推进由专科专业向本科专业的升级、深化培养理念转变、加强专业内涵建设、做好支持条件配套，切实提升专业技术理论厚度、强化技术复合宽度、挖掘应用研发深度，办更接地气的本科教育。

📌**职业教育混合所有制办学模式试点探索。**一是学校整体层面混合所有制办学模式是指公办、民办职业院校吸纳社会资本、公有资本实施混合所有制改革，创建股份制、混合所有制职业院校的办学形式。二是职业院校以 PPP（政府与社会资本合作）建设生产性实训基地或兼具生产、教学功能的专业化实训基地，校企共建工程（技术）中心、职业技术培训中心、文化传承与创新平台、“双创”基地、实践基地等教学和科研机构等。

教学周报由教务处整理、补充、编印

2021年11月17日